



1. Introducció

Amb l'objectiu de garantir un funcionament òptim tant en l'àmbit social com en l'esportiu, s'estableixen normes que promouen i mantenen l'ordre, així com els principis d'actuació del Club Voleibol Sant Adrià, fomentant una dinàmica de convivència positiva.

Aquest Reglament de Règim Intern té com a finalitat definir les normes, objectius, funcions i criteris de funcionament del club, a més d'establir un règim disciplinari que faciliti l'assoliment dels seus objectius i el bon desenvolupament de les seves activitats.

2. Objectius

1. Difondre l'esport del voleibol entre tots els membres del Club Voleibol Sant Adrià i a través dels mitjans disponibles.
2. Oferir formació en voleibol a totes les persones interessades a aprendre aquest esport.
3. Fomentar entre els membres i persones afins els valors esportius i socials que caracteritzen el club.
4. Promocionar el Club Voleibol Sant Adrià a tot el territori català.
5. Posicionar el Club Voleibol Sant Adrià com una entitat de referència al més alt nivell possible.
6. Afavorir, mitjançant la competició, la unió entre persones de diferents pobles, ciutats, races i gèneres.
7. Acompanyar els esportistes del club en el seu creixement integral, promovent el seu desenvolupament tant personal com esportiu.
8. Impulsar la integració de totes les persones vinculades, directament o indirectament, amb el club o amb interès en aquest esport.



Per assolir aquests objectius, el Club Voleibol Sant Adrià compta amb una estructura organitzativa formada per una Junta Directiva, una Direcció Esportiva i una Coordinació Esportiva, que juntament amb membres de la Junta General conformen un equip de treball encarregat de:

- La formació tècnica i tàctica dels seus jugadors i jugadores.
- La gestió i seguiment dels equips i esportistes de totes les categories.
- La representació del club davant la Federació Catalana de Voleibol i altres entitats organitzadores d'esdeveniments esportius en què participi.
- La preservació del prestigi esportiu del club en totes les competicions.

3. Àmbit d'aplicació

3.1 Àmbit personal

Aquest reglament és d'aplicació a:

- Les jugadores i els jugadors inscrits al Club Voleibol Sant Adrià des de la formalització de la seva inscripció fins a la seva baixa.
- El cos tècnic del Club Voleibol Sant Adrià.
- El personal auxiliar del Club Voleibol Sant Adrià.
- Els pares, mares o tutors legals de les jugadores i jugadors des del moment de la seva inscripció fins a la seva baixa.

3.2 Àmbit espacial

- Les instal·lacions esportives on es realitzin els entrenaments o els partits, tant oficials com amistosos.
- Qualsevol instal·lació, local, edifici o espai esportiu al qual, per motius relacionats amb la pràctica de l'activitat esportiva, es desplacin els membres del Club Voleibol Sant Adrià, de manera total o parcial, puntual o habitual.



4. Principis d'actuació

La Junta Directiva vetllarà perquè les activitats del Club Voleibol Sant Adrià es desenvolupin d'acord amb el projecte esportiu i social del club, respectant la seva normativa interna i promovent l'assoliment dels objectius establerts.

Així mateix, garantirà —dins del seu àmbit de competència— l'exercici dels drets reconeguts a les jugadores i jugadors, entrenadores i entrenadors, delegades i delegats, així com als pares, mares o tutors legals, i assegurarà també el compliment dels seus respectius deures. Promourà, a més, la participació activa i efectiva de tots els membres del club en els processos de gestió i avaluació.

La Junta constituirà un Comitè de Disciplina encarregat de resoldre els procediments que, per delegació, s'obrin per fets que puguin constituir faltes greus o molt greus. Aquest comitè estarà format per un mínim de tres i un màxim de cinc persones seleccionades d'entre:

- La directora o el director esportiu.
- L'entrenador/a de l'equip o jugador/a implicat/da.
- Membres de la Junta Directiva del club

4.1 Facultats de la Junta Directiva del club Voleibol Sant Adrià

La Junta Directiva és l'òrgan de direcció i d'administració del club, i com a tal, és responsable d'executar els acords adoptats i exercir les funcions següents:

- Dirigir la gestió del club, vetllant pel compliment de la seva finalitat social.
- Crear els comitès o grups de treball complementaris que consideri necessaris per al desenvolupament de les activitats.
- Designar les persones responsables de les diferents comissions o àrees de participació, així com organitzar totes les activitats esportives i socials del Club Voleibol Sant Adrià.



- Elaborar l'inventari, el balanç econòmic i l'informe anual, que hauran de ser presentats per a la seva aprovació davant la Junta Directiva.
- Proposar la redacció o modificació del Reglament de Règim Intern (RRI), incloent-hi les normes i les tarifes que se'n puguin derivar.
- Vetllar pel compliment dels Estatuts i del Reglament Intern del club, amb la facultat d'obrir expedients sancionadors si fos necessari.
- Establir el calendari esportiu de les activitats del club.

4.2 Òrgans de Govern

D'acord amb el que estableixen els Estatuts, el Club Voleibol Sant Adrià comptarà amb els següents òrgans de govern:

- **La Junta Directiva:** òrgan col·legiat d'administració i representació.
- **La directora o el director esportiu:** responsable de la planificació i supervisió tècnica de l'activitat esportiva del club.

5. Composició i estructura

5.1 Director/a Esportiu/va

El càrrec de director/a esportiu/va té com a objectiu assumir la responsabilitat exclusiva dels aspectes esportius que afectin directament o indirectament al Club. Les seves funcions dins de l'àmbit d'actuació comprenen:

- Representar els principis del Club Voleibol Sant Adrià, transmetent en tot moment una imatge positiva i exemplar.
- Proposar a la Junta Directiva la incorporació, finalitat o destitució de tècnics/tècniques especialitzats/des.
- Donar suport a l'equip tècnic, assegurant els recursos humans i materials necessaris segons els objectius establerts.
- Supervisar la tasca del cos tècnic.



- Planificar la participació del club en competicions.
- Organitzar els horaris d'entrenament segons la disponibilitat de tècnics/tècniques, instal·lacions i plantilla.
- Establir una línia metodològica coherent amb les diferents etapes esportives.
- Supervisar i col·laborar en la programació d'activitats esportives.
- Controlar la incorporació de nous/noves jugadors/es als equips.
- Mantenir, com a mínim, els estàndards de respecte i comportament exigits a qualsevol membre del Club.
- Elaborar informes i fer seguiment d'equips, esportistes i entrenadors/es potencialment rellevants per al Club.
- Complir amb les disposicions del present Reglament i les indicacions de la Junta Directiva.
- Respectar la privacitat del vestidor, deixant l'entrenador/a com a màxim/a responsable, llevat de requeriment exprés.
- Respectar i representar els interessos del Club en decisions no esportives.
- Convocar i presidir reunions amb els/les tècnics/tècniques.
- Mantenir una comunicació fluida amb tècnics/tècniques, delegats/des i la Junta Directiva.
- Vetllar pel compliment del Reglament de Règim Intern (RRI).
- Controlar i avaluar la tasca del cos tècnic, proporcionant orientacions tècniques.
- Informar la Junta Directiva sobre temes esportius i disciplinaris rellevants.
- Proposar millores en el funcionament de l'àrea esportiva (material, equipació, mètodes, etc.).
- Coordinar els canvis de jugadors/es entre equips, sigui a petició dels/les tècnics/tècniques o per iniciativa pròpia.
- Planificar tornejos i partits amistosos, en col·laboració amb els/les entrenadors/es.
- Ser el nexe d'unió entre la Junta Directiva, l'equip tècnic i les famílies en matèria esportiva.
- Gestionar les comunicacions esportives amb organismes oficials (Federació Catalana, RFEVB, FIVB, etc.).



5.2 Cos tècnic

El Club Voleibol Sant Adrià procurarà que cada equip compti amb almenys un/a tècnic/a, les funcions del/de la qual seran:

- Representar els valors i principis del Club davant dels seus jugadors/es i davant de tercers, sent exemple de respecte, esportivitat i bon tracte, especialment durant la competició.

5.2.1 Deures dels membres del cos tècnic

Els membres del cos tècnic tenen els deures següents:

- Programar la pretemporada i la temporada.
- Planificar els entrenaments, sempre sota la supervisió del/de la director/a esportiu/va.
- Informar el/la director/a esportiu/va sobre qualsevol circumstància, anomalia o incidència que afecti partits, entrenaments, jugadors/es, famílies, delegats/des, material o instal·lacions.
- Dirigir els entrenaments i els partits, arribant puntualment i mantenint una actitud professional i respectuosa, així com assistir a tots els esdeveniments convocats pel club.
- Conèixer i complir les normes d'aquest reglament.
- Acceptar, segons criteri del/de la director/a esportiu/va, el trasllat provisional, definitiu o puntual de jugadors/es entre equips de diferents categories.
- Mantenir la disciplina del grup dins i fora del club, sent-ne directament responsable.
- No suspendre ni modificar entrenaments o partits sense l'autorització del/de la director/a esportiu/va, i informar degudament el grup.



- Assistir a totes les reunions convocades pel/per la director/a esportiu/va i/o la Junta Directiva.
- Utilitzar adequadament els recursos que el club posa a la seva disposició.
- Supervisar i responsabilitzar-se del material durant entrenaments i partits.
- Vetllar per la correcta gestió de les fitxes esportives dels seus jugadors/es.
- Prioritzar l'esforç, l'actitud i el procés formatiu per sobre del resultat competitiu.
- No permetre interferències per part de familiars en decisions tècniques o tàctiques.
- Mantenir l'equilibri emocional necessari per oferir un exemple adequat, evitant crits, empipaments, insults o burles cap a jugadors/es, famílies o rivals.
- Donar suport als/les jugadors/es que presentin signes de desmotivació o estrès.
- Respectar i comprendre les diferències individuals del grup: psicològiques, físiques i de maduració.
- Respectar i fer respectar als/les jugadors/es, al personal que treballa a les instal·lacions esportives (propis i rivals), als/les àrbitres, contrincants, gerents i públic, i mantenir el mateix respecte en la relació amb els estaments i membres de la Junta Directiva. També haurà de vetllar perquè els seus jugadors/es actuïn de la mateixa manera.
- Assumir i respectar les seves pròpies decisions i les preses per la Junta Directiva i el/la director/a esportiu/va.

5.2.2 Drets dels/de les tècnics/tècniques

Els/les tècnics/tècniques del Club Voleibol Sant Adrià tenen dret a:

- Exercir les seves funcions dins el respecte al present Reglament i a la identitat del club, en els equips que els siguin assignats.
- Ser informats/des, per les persones responsables, sobre aquells assumptes que afectin les seves competències o la seva persona.



- Rebre un tracte respectuós i correcte per part de tots/es els/les membres del Club Voleibol Sant Adrià.
- Utilitzar els mitjans materials i les instal·lacions posades a disposició pel club, sempre d'acord amb la seva finalitat i la normativa que en regula l'ús.
- Presentar sol·licituds, suggeriments i queixes de caràcter esportiu, dirigides directament al/la director/a esportiu/va.
- Rebre la formació necessària per desenvolupar adequadament la seva tasca com a tècnic/a, en funció de la categoria assignada.

5.3 Jugadors/es i equips

5.3.1 Drets dels/de les jugadors/es

Els/les jugadors/es del Club Voleibol Sant Adrià tenen dret a rebre una formació que garanteixi el desenvolupament ple de la seva personalitat, així com al respecte de la seva integritat física, moral i dignitat personal. No podran ser objecte de vexacions físiques ni psicològiques sota cap circumstància.

Tots/es els/les esportistes tindran les mateixes oportunitats per accedir a diferents nivells esportius, sent les úniques limitacions aquelles derivades de les seves condicions físiques, tècniques o aptituds per a la pràctica del voleibol.

Per garantir l'exercici d'aquests drets, el Club Voleibol Sant Adrià es compromet a proporcionar:

- Un/a entrenador/a qualificat/da per a cada equip.
- Instal·lacions esportives adequades per a la pràctica del voleibol.
- Material esportiu adequat per a la pràctica prevista.
- Horaris regulars d'entrenament.
- La inscripció i participació en competicions oficials, sempre que així es desitgi i compti amb l'aprovació de la Junta Directiva.
- Ensenyament tècnic i tàctic del voleibol adaptat a l'edat i nivell de l'equip.



- Educació esportiva que afavoreixi la formació integral del/de la jugador/a.

5.3.2 Deures dels/de les jugadors/es

Tots/es els/les jugadors/es del Club Voleibol Sant Adrià han de complir amb els deures següents:

- Respectar els drets recollits en aquest Reglament.
- Assistir als entrenaments i activitats formatives, esforçant-se per millorar en tots els aspectes tècnics i humans.
- Presentar-se als entrenaments degudament equipats/des i puntualment. L'entrenador/a podrà excloure de l'activitat a qui incompleixi aquesta norma.
- Estar presents, correctament equipats/des i preparats/des per a l'escalfament previ als partits amb la deguda antelació. En cas contrari, l'entrenador/a podrà excloure el/la jugador/a de la participació en el partit.
- Assistir a tots els partits i esdeveniments programats amb l'equipació oficial del club i complint amb les especificacions proporcionades per l'entrenador/a.
- El Club podrà limitar la participació en entrenaments o partits a aquells/es que utilitzin rellotges, anells, polseres, arracades, pírcings o altres elements que puguin causar dany a un/a mateix/a o a un/a company/a durant la pràctica esportiva.
- Comunicar i justificar amb antelació, excepte per causes de força major, les absències a entrenaments o partits. En cas d'absència injustificada sense causa de força major, es podrà remetre el cas a la Comissió Disciplinària. L'actitud i el compromís del/de la jugador/a seran valorats per part de l'entrenador/a en les convocatòries i titularitats dels partits.
- Tenir cura del material del club —tant comú com individual— i fer-ne un ús responsable. L'equipació del club, en cas de ser cedida, s'haurà de retornar en bones condicions en finalitzar la temporada.



- Entrar a pista amb calçat net i adequat. En cas contrari, no es podrà participar en l'entrenament.
- Mantenir una actitud respectuosa i educada en entrenaments i partits, tant amb companys/es com amb rivals, àrbitres i membres del cos tècnic.
- En cas que un entrenament o partit sigui dirigit, per motius excepcionals, per un/a entrenador/a diferent al/a la habitual, les seves indicacions i decisions hauran de ser respectades amb la mateixa autoritat que les del/de la titular.
- Comprometre's amb el desenvolupament de l'activitat esportiva durant tota la temporada i no perjudicar els interessos esportius del club per causes alienes a l'activitat.
- Estar disposat/da, en tot moment, a integrar-se de forma transitòria o definitiva en un altre equip del club, si així ho consideren oportú els/les entrenadors/es i la Junta Directiva, en base a criteris esportius o organitzatius.
- Abstenir-se de fumar o consumir begudes alcohòliques durant qualsevol activitat organitzada o supervisada pel Club, ja sigui en instal·lacions pròpies, alienes o en qualsevol altre context en què es representi el club.
- Respectar les normes de convivència del club, incloent:
 - Mostrar respecte per la institució i els seus valors.
 - Fer un bon ús de les instal·lacions i recursos del club.
 - Participar en les activitats socials i esportives organitzades pel club quan així es sol·liciti.
 - Complir amb els pagaments acordats i requerits pel club (fitxa federativa i quota anual) dins dels terminis establerts. L'incompliment d'aquests pagaments sense autorització de la Junta Directiva suposarà la retirada de la fitxa i la pèrdua de la condició de jugador/a fins a la regularització i l'autorització corresponent.

5.3.3 Lesions

- Abans de participar en qualsevol activitat del Club Voleibol Sant Adrià, cada jugador/a haurà d'informar sobre les possibles enfermetats, lesions o



molèsties que pogués presentar.

- Els/les jugadors/es federats/ades comptaran amb cobertura d'assegurança en cas de lesió durant els entrenaments o partits oficials.
- En cas de lesió de llarga durada, serà imprescindible comunicar-ho a la Junta Directiva i al/la Director/a Esportiu/va, amb l'objectiu de valorar la situació de forma individualitzada i adoptar les mesures oportunes,

5.3.4 Capità/na de l'equip

5.3.4.1 Designació

- Cada equip designarà un/una capità titular i, si es considera oportú, un/una capità suplent per a cada temporada. Aquesta designació es farà a proposta de l'entrenador/a i mitjançant votació de tot el conjunt de jugadors i jugadores de l'equip.
- El procediment de nomenament podrà ser modificat per la Junta Directiva si les circumstàncies així ho requereixen.
- El procediment de nomenament podrà ser modificat per la Junta Directiva si les circumstàncies així ho requereixen.

5.3.4.1 Funcions del capità/na

- Actuar com enllaç entre l'entrenador/a i els seus companys i companyes, exercint també com a portaveu de l'equip.
- En circumstàncies excepcionals i per causes de força major, assumir funcions assignades per l'entrenador/a, com dirigir l'escalfament, coordinar parts de l'entrenament o prendre decisions tàctiques durant un partit.
- Ser un exemple constant de comportament, esforç, compromís i motivació, tant als entrenaments com als partits, així com en qualsevol entorn on es representi l'equip.

5.3.5 Canvi de club per part del jugador/a

Qualsevol jugador o jugadora que desitgi abandonar el Club Voleibol Sant Adrià per incorporar-se a un altre club haurà de respectar els termes establerts per la Federació



Catalana de Voleibol, especialment pel que fa als drets de formació reconeguts al club d'origen.

En el cas de jugadors i jugadores procedents d'altres clubs, també s'haurà d'assegurar que s'ha complert aquest procediment amb la seva entitat anterior abans de formalitzar la seva inscripció al Club Voleibol Sant Adrià.

5.4 Delegats/ades

A l'inici de cada temporada s'escollirà un/una delegat/ada per equip, que podrà comptar amb fitxa federativa aprovada pel Club. Aquesta persona podrà ser un membre de la família d'algun/una jugador/a o un integrant de la Junta Directiva. La designació podrà ser voluntària o realitzada per la Junta Directiva, però en ambdós casos requerirà la seva aprovació.

5.4.1 Delegats/ades d'equip

- Serà responsable de gestionar la informació necessària per al desenvolupament de l'activitat (dades de contacte dels/de les jugadors/es, famílies, etc.).
- Mantindrà un comportament respectuós i correcte amb tots els participants (jugadors/es, entrenadors/es, àrbitres, rivals i membres del club).
- En la mesura del possible, acompanyarà l'equip en els desplaçaments.
- S'abstindrà de fer observacions, recomanacions o instruccions tècniques durant els entrenaments o partits, tant a jugadors/es com a entrenadors/es, que tenen la competència exclusiva per a això.
- Custodiarà les fitxes federatives dels/de les jugadors/es i les presentarà el dia del partit a l'àrbitre designat, podent delegar aquesta funció en l'entrenador/a o el/la Director/a Esportiu/va.
- No podrà dirigir-se a l'àrbitre durant el desenvolupament del partit.
- Organitzarà els desplaçaments als partits com a visitant, informant tant l'equip com l'entrenador/a.
- Serà el/la gestor/a Covid de l'equip, en cas que es requereixi.
- Donarà suport en qüestions bàsiques abans, durant i després del partit



(hidratació, alimentació, primers auxilis) en les situacions que es requereixin.

- Actuarà com a canal oficial de comunicació entre el club i les famílies del seu equip.
- Col·laborarà en la recepció de l'equip rival i de l'àrbitre en els partits com a local.
- Tot i que no és obligatori, es recomana que controli el marcador electrònic o manual durant els encontres.
- Informarà el club sobre els resultats dels partits i, si és possible, enviarà una foto (en format digital) i una breu crònica de l'esdeveniment.

5.4.2 Delegats/ades federatius

El Club podrà comptar amb la figura del/de la Delegat/ada Federatiu/va, qui gestionarà directament amb la Federació els assumptes esportius (fitxes, documentació, etc.). Vetllarà pel compliment de les funcions per part dels/de les delegats/des d'equip i mantindrà una comunicació constant amb el/la Director/a Esportiu/va. Si aquesta figura no existís, aquestes funcions seran assumides pel/la Director/a Esportiu/va o pels/de les delegats/des d'equip sota la seva supervisió. També podran ser assumides per la Junta Directiva.

- Tindrà a la seva disposició la informació de contacte necessària per coordinar l'activitat i la distribuirà entre delegats/des i tècnics/es.
- Coordinarà la disponibilitat d'instal·lacions i horaris amb la Regidoria d'Esports, FCVB o altres clubs.
- Executarà les tasques que li encomani el/la Director/a Esportiu/va o la Junta Directiva.
- S'assegurarà que les fitxes federatives estiguin disponibles per a l'inici de les competicions i per a cada jornada.
- Supervisarà l'organització de les sortides a partits com a visitant i l'actuació dels/de les delegats/des d'equip.
- Mantindrà sempre una actitud respectuosa amb tots els agents implicats en entrenaments i partits.



- En la mesura del possible, acompanyarà l'equip en els desplaçaments.
- Durant el desenvolupament dels partits i entrenaments, inclosos els descansos o pauses, s'abstindrà d'intervenir amb indicacions o comentaris dirigits a jugadors/es o tècnics/es, que tenen competència exclusiva per a aquest fi.

5.5 Pares, mares i tutors/es legals

Cap jugador o jugadora menor de 18 anys que formi part del Club Voleibol Sant Adrià estarà representat/da pel seu pare, mare o tutor/a legal reconegut/da. El seu paper en el desenvolupament de l'esportista inclou les responsabilitats següents:

- La inscripció d'un/a jugador/a implica el coneixement i l'acceptació del present Reglament per part dels seus representants legals.
- Tindran l'obligació de vetllar perquè els seus fills i filles respectin aquesta normativa.
- A l'inici de cada temporada, hauran de facilitar les dades identificatives, administratives i d'autorització sol·licitades pel club.
- Seran responsables que la documentació sol·licitada estigui en vigor i que es lliuri dins els terminis establerts.
- Es comprometen a efectuar la totalitat dels pagaments acordats pel Club dins els terminis estipulats (quota de temporada i fitxa federativa).
- Podran reunir-se amb el/la delegat/ada de l'equip tantes vegades com considerin necessari.
- En la mesura de les seves possibilitats, col·laboraran en els desplaçaments i acompanyament de l'equip en partits fora de casa.
- Hauran de mantenir, durant entrenaments i partits, el mateix nivell de respecte i correcció que s'exigeix a jugadors/es i tècnics/es.
- Tindran l'accés als vestidors i a la pista d'entrenament estrictament prohibit.



- Durant entrenaments i partits (incloent-hi descansos), s'hauran d'abstenir d'intervenir amb consells, observacions o indicacions a jugadors/es o entrenadors/es.
- Fomentaran el respecte cap al/la entrenador/a i promouran el seguiment de les seves instruccions.
- Tindran dret a ser informats en tot moment sobre el rendiment esportiu i comportament dels seus fills i filles.
- En cas d'absència, els drets i deures aquí exposats recauran en el/la tutor/a legal.
- Hauran d'assegurar la puntualitat dels seus fills i filles en entrenaments, partits i esdeveniments organitzats pel Club o entitats col·laboradores.
- Assistiran a les reunions convocades pel Club.
- Donaran suport als seus fills i filles sense interferir en la feina de l'equip tècnic ni de la resta del personal del Club.
- Afavoriran la participació activa en el voleibol, evitant utilitzar-lo com a càstig, optant per buscar un altre recurs que no perjudiqui el/la jugador/a, companys/es ni el club en general, i buscaran solucions dialogades amb el/la entrenador/a i el/la Director/a Esportiu/va davant qualsevol conflicte.
- Donaran prioritat a l'esforç, la constància, la diversió i l'interès per l'esport per sobre del resultat esportiu.

6. Normativa disciplinària

6.1 Definició

El règim disciplinari del Club Voleibol Sant Adrià té com a objectiu preservar el bon nom de l'entitat i assegurar-ne el funcionament conforme als principis que representa.

Serà d'aplicació per a tots/es els/les membres del club: jugadors/es, entrenadors/es, delegats/des i pares, mares o tutors/es legals.

La Junta Directiva i, especialment, el cos tècnic, vetllaran per la prevenció de



conductes que puguin donar lloc a actuacions disciplinàries, fomentant el diàleg i la col·laboració.

No obstant això, els/les entrenadors/es estaran facultats/des per adoptar mesures immediates que considerin necessàries per mantenir l'ordre dins l'equip, informant posteriorment el/la Director/a Esportiu/va per a la seva valoració i seguiment.

6.2 Infraccions

6.2.1 Classificació

Les conductes contràries al present reglament es classificaran en tres nivells:

- Faltes molt greus
- Faltes greus
- Faltes lleus

6.2.2 Faltes molt greus

Es consideraran faltes molt greus les següents:

- Qualsevol tipus d'injúria, ofensa o acte d'indisciplina —lleu, greu o molt greu— contra membres del club o altres que atempti contra la imatge del Club.
- Agressions físiques, de qualsevol grau, a membres del Club, d'altres clubs, àrbitres o assistents.
- La comissió de tres faltes greus durant una mateixa temporada.

6.2.3 Faltes greus

Es consideraran faltes greus les següents:

- Faltes de respecte reiterades envers companys/es, entrenadors/es o altres membres, així com qualsevol comportament incorrecte i falta de respecte greu dins o fora de les activitats esportives.
- Faltes reiterades i no justificades d'assistència als entrenaments o partits per



part de jugadors/es o tècnics/es.

- Faltes de respecte per part de qualsevol membre del club envers altres membres, àrbitres o integrants d'altres clubs en qualsevol activitat organitzada pel club.
- Alteracions greus del funcionament normal de les activitats del Club.
- Acumulació sistemàtica de faltes lleus durant una mateixa temporada esportiva.

6.2.4 Faltes lleus

Es consideraran infraccions o faltes lleus les següents:

- Faltes reiterades d'assistència a entrenaments o partits sense justificació.
- Falta de comunicació, per part de jugadors/es o famílies, sobre absències a entrenaments, partits o incidències amb suficient antelació, excepte en casos justificats.
- Actitud passiva o falta d'implicació als entrenaments i partits.
- Actes d'indisciplina, injúries o ofenses de caràcter no greu.
- Qualsevol comportament que alteri de manera lleu el desenvolupament normal de les activitats del Club.

6.3 Sancions

Les sancions es classificaran en tres nivells:

- Sancions per faltes molt greus
- Sancions per faltes greus
- Sancions per faltes lleus

6.3.1 Per faltes molt greus

En cas d'infraccions molt greus, la Junta Directiva estudiarà el cas mitjançant l'obertura d'un expedient informatiu. Després de la seva anàlisi, podrà acordar-se:

1. L'expulsió del/de la jugador/a per la resta de la temporada.



La Junta Directiva podrà valorar la readmissió del/de la jugador/a, prèvia sol·licitud formal i després de verificar una millora evident en la seva actitud i comportament.

6.3.2 Per faltes greus

En cas de faltes de caràcter greu, es podran adoptar les mesures següents:

- Advertència formal per part del club, especialment en casos de faltes d'assistència continuades i injustificades, acompanyada d'un informe detallat elaborat per l'entrenador/a.
- Canvi d'equip del/de la jugador/a, sempre que existeixi possibilitat organitzativa.
- Suspensió del dret a participar en entrenaments o partits per un període màxim d'un mes.

6.3.3 Per faltes lleus

El/la entrenador/a aplicarà alguna de les següents mesures disciplinàries:

- Amonestació verbal i privada.
- Amonestació escrita, que serà comunicada als pares, mares o tutors/es legals en cas de jugadors/es menors d'edat.

6.3.4 Competències i procediment sancionador

Per a l'aplicació del present Reglament, la Junta Directiva constituirà un Comitè de Disciplina, tal com s'ha esmentat anteriorment, integrat per un mínim de tres i un màxim de cinc membres.

Aquest Comitè serà l'òrgan encarregat de proposar i establir les sancions corresponents a les faltes classificades com a greus i molt greus.

El procediment disciplinari es desenvoluparà segons els següents criteris:

1. La instrucció de l'expedient s'haurà d'acordar com més aviat millor i, en tot cas, en un termini màxim de 20 dies des que es tingui coneixement de la infracció.
2. Es garantirà audiència al/la presumpte infractor/a i, si és menor d'edat, al seu pare, mare o tutor/a legal, i se'ls notificarà per escrit les faltes imputades i la



sanció proposada.

3. La Junta Directiva, a proposta del Comitè de Disciplina, podrà arxivar o sobreseure l'expedient quan concorrin circumstàncies que així ho aconsellin.
4. Per valorar i graduar les sancions oportunes, es tindran en compte les circumstàncies personals, familiars i socials de l'infractor/a.
5. La resolució definitiva haurà de produir-se en un termini màxim d'un mes des de l'obertura de l'expedient.
6. Les sancions imposades podran ser recorregudes per escrit davant la Junta Directiva, dins dels cinc dies hàbils següents a la seva notificació.

6.4 Participació en activitats externes sense autorització

La participació de qualsevol jugador/a en entrenaments, competicions o altres esdeveniments esportius com a membre d'un altre club, entitat o equip, haurà de ser sol·licitada prèviament a l'entrenador/a corresponent i comptar amb l'autorització expressa de la Junta Directiva del Club Voleibol Sant Adrià.

En qualsevol cas, la participació en aquest tipus d'activitats sense aquesta autorització serà considerada com a **falta molt greu** i podrà comportar l'**expulsió del/de la jugador/a del Club** per la resta de la temporada, si així ho decideix la Junta Directiva després de valorar els fets.

7. Disposicions finals

7.1 Disposició final primera: Entrada en vigor

El present Reglament Intern entrarà en vigor el 14 de juny de 2025, després de la seva aprovació per la Junta Directiva del Club Voleibol Sant Adrià en la reunió celebrada el 13 de juny de 2025.

7.2 Segunda disposición final: Modificaciones

Qualsevol modificació del present Reglament haurà de ser aprovada per la Junta Directiva, en reunió ordinària o extraordinària.